

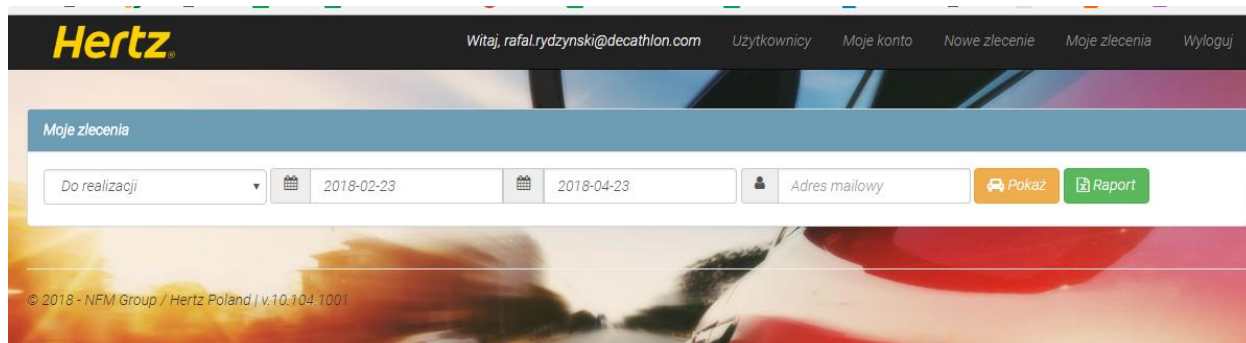
Instrukcja rezerwacji pojazdu poprzez aplikację HERTZ ONLINE

Aplikacja działa poprzez specjalny link (zarówno w przeglądarce internetowej jak i na smartfonie):

<https://hertzdesk.nfmgroup.pl/>

Logujemy się na swoje konto używając firmowego adresu e-mail. Będziemy musieli za pierwszym razem zmienić hasło z tego otrzymanego w wiadomości email na swoje osobiste (hasło musi spełnić wymagane normy bezpieczeństwa*). W polu kod rejestracyjny wpisujemy **Decathlon**.

Po zalogowaniu naszym ekranem głównym będzie widok:



Widać w nim wszystkie aktywne zlecenia. W pierwszym kroku należy udać się do zakładki '**moje konto**' i uzupełnić tam wymagane dane, począwszy od wpisania imienia, kończąc na dacie ważności dokumentu tożsamości. Operację tą przeprowadzamy jednorazowo, dane zapisują się na stałe. **Nie edytujemy danych na górze strony:**

CDP:

Centrum kosztowe:

Po wypełnieniu tej zakładki można składać zamówienia. Zapis z umowy o dokonywaniu rezerwacji z 24 godzinnym wyprzedzeniem nie ulega zmianie. Robimy to poprzez moduł '**nowe zlecenie**'. Wypełniamy wszystkie obowiązkowe pola łącznie z polem **komentarz** (tu wpisujemy cel podróży, bez uzupełnienia tego pola zamówienie nie będzie możliwe). Cel podróży powinien być krótki i treściwy np. **szkolenie techniczne, obstawa Bemowo, spotkanie szkoleniowców technicznych, lunching KIPSTA.**

**W dniu publikacji jest to 8 znaków i 3 z 4 zabezpieczeń (mała litera, duża litera, znak specjalny, cyfra)*

Po stworzeniu zamówienia dostaniemy na adres email potwierdzenie rezerwacji pojazdu. Nie przejmujemy się, że nie zawiera ono centrum kosztowego, na fakturze będzie widoczne.

Dziękujemy za złożenie zgłoszenia w Hertz Polska. Nasz dział operacyjny sprawdza dostępność aut i w najbliższym możliwym czasie skontaktuje się z Państwem.

Szczegóły zgłoszenia:

| | | | |
|--|------------------------------------|----------------------------------|--|
| Imię / Nazwisko wynajmującego: Rafał Rydziński | | CDP: 00766412 | |
| Tel: 000 | | Centrum kosztowe: | |
| Miasto odbioru: Warszawa/Modlin +48 22 650 28 96 | Data odbioru: 2018-03-30 | Godzina odbioru: 10:42 | |
| Adres odbioru: Brzostowska 10, Warszawa, Poland | | | |
| Miasto zwrotu: Warszawa/Modlin | Data zwrotu: 2018-04-06 | Godzina zwrotu: 10:43 | |
| Adres zwrotu: brzostowska 10 | | | |
| Grupa samochodu: D1 | | | |
| Komentarz: | | | |

Jeżeli będziemy chcieli wyjątkowo anulować rezerwację możemy to zrobić z panelu 'moje zlecenia'. Klikamy przycisk 'szczegóły':

A następnie wybieramy 'anuluj'. Proszę o traktowanie tej funkcji w drodze wyjątku, gdyż każde Nasze zgłoszenie traktowane jest na równi z formą rezerwacji poprzez formularz email.

Należy pamiętać, że zapis z umowy o dokonywaniu anulacji wynajmu pozostaje dalej aktualny:

- a) najpóźniej na 2 godziny przed terminem realizacji Usługi Wynajmu, w przypadku jeżeli ma ona zostać zrealizowana w tym Punkcie Wynajmu, w standardowych godzinach pracy Punktu Wynajmu,
- b) najpóźniej na 12 godzin przed terminem realizacji Usługi Wynajmu, w przypadku jeżeli ma ona zostać zrealizowana poprzez podstawienie samochodu poza Punktem Wynajmu, w miejsce wskazane przez Osoby Upoważnione do Rezerwacji lub będzie realizowana poza godzinami pracy Punktu Wynajmu.

W przypadku anulowania Rezerwacji przez Użytkownika Pojazdu, Osoby Upoważnione do Rezerwacji lub Decathlon z uchybieniem powyższym zasadom i terminom, Rezerwacja zostanie rozliczona zgodnie z Podstawowymi Warunkami Wynajmu, a w szczególności Decathlon zostanie obciążony kosztami wynikającymi z opłaty za podstawienie samochodu oraz opłatą za wynajem samochodu poza godzinami pracy Punktu Wynajmu Hertz Polska.

Życzę przyjemnej i **bezpiecznej** podróży.

Rafał Rydzyński 29/03/2018